

報名作業操作說明

1. 點擊版頭圖片下方之「進入報名作業」



2. 首次進入系統，請點擊「申請帳號」，Email 為帳號，系統會立即核准，可繼續開始報名。

**註：一個帳號代表一個參賽單位名稱，
一個單位可報名各組所有參賽選手，包括個人組與團體組。**

3. 「參賽單位名稱」請填入**團體單位名稱**，例：中興大學、興大附中...，未來系統均以此**單位名稱+選手姓名**出現。
請注意，**名稱盡量簡短，以免影響版面觀感**。送出申請後即可開始進行報名作業，**主辦單位保留更改不適當隊名的權力**。

4. 以帳密重新登入「進入報名作業」，即可開始報名。

個人項目報名操作

進入報名作業→登入帳密→點擊「我要報名」→選擇個人項目組別。
要報同樣項目的第2、3.....位也是要點這裡喔！

個人組報名資料 [我要報名](#)

參賽項目	選手/隊伍	項目類別	項目分組	人數限制	功能
尚未有報名隊伍					

個人組 參賽項目

大專男子組單打

大專女子組單打

大專男子組雙打

大專女子組雙打

[下一步](#)

「職員之增加報名資料」，須在第一組填入職員資料，之後該組增加個人報名時職員資料部分，系統會自動帶出。若不需要職員資料則可免填寫。

每報名一人即須送出，若要報名多人，確認送出後，再次點擊我要報名才是正確動作。若直接點擊增加隊員資料，會出現額滿無法新增選手！要換報名另外組別項目時，則須回報報名首頁。

團體項目報名操作

(1) 進入報名作業→登入帳密→點擊「我要報名」→選擇團體項目組別。
要報同樣項目的第2、3.....隊也是要點這裡喔！

團體組報名隊伍 [我要報名](#)

參賽項目	選手/隊伍	項目類別	項目分組	人數限制	功能
尚未有報名隊伍					

團體組 參賽項目

大專男子組

大專女子組

[下一步](#)

- (2) 點擊「增加職員資料」→填寫職員。**每點擊一次就會增加一人。**
報名隊員則依序增加，填寫資料。完成後送出即可。

報名系統 - 填寫 **職員** 資料

姓名 職稱

報名系統 - 填寫 **選手** 報名資料

姓名* 性別* 生日*

5. 報名完成後，請點擊右上角「**匯出報名資料**」，檢視所報名之資料，若正確無誤，即完成報名資料繳交。

團體組報名隊伍

參賽項目	選手/隊伍	項目類別	項目分組	人數限制	功能
大專男子組	中興運健	賽制類	男子組	18	<input type="button" value="調整選手"/> <input type="button" value="刪除"/>

6. 若報名截止前發現報名資料有誤，或想**修改選手資料**，請登入帳密後，點擊「報名作業」即可進入操作**調整選手**修改報名資料（點擊調整選手）：選手僅能修改姓名以外之欄項。若要換人，則須先刪除該人，再重新增加選手資料。系統將以最新資料為報名結果。

團體組報名隊伍

參賽項目	選手/隊伍	項目類別	項目分組	人數限制	功能
大專男子組	中興運健	賽制類	男子組	18	<input type="button" value="調整選手"/> <input type="button" value="刪除"/>

報名系統 - 填寫 **選手** 報名資料

隊長 姓名* 性別* 生日*

7. 報名資料均確認後，即可完成報名程序。

8. 報名完成確認無誤後，即可進行繳費動作，繳費期限同報名截止日期。
繳費完畢後務必於系統上傳繳費單據。

[首頁](#)

[賽事公告](#)

[報名系統](#)

[競賽資訊](#)

[活動花絮](#)

[繁體中文](#)

報名作業

繳費單據上傳

報名佐證資料上傳